

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 24/06/2011 avente ad oggetto “*Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)*”;

PREMESSO che con Delibera di Giunta Regionale n. 109 del 24/02/2014 avente ad oggetto “*L.R. 24/06/2011, nr. 17, come modificata ai sensi dell’art. 1, comma 1, L.R. 25.11.2013, nr. 43 – Costituzione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona- ASP N. 2 della Provincia di Teramo – Determinazione numerica dei membri dell’Assemblea dei soggetti portatori di interesse, L.R. nr. 17/2011, art. 9.*” è stata costituita l’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - A.S.P. n. 2 della Provincia di Teramo, mediante trasformazione in Azienda Pubblica di 4 ex IPAB insistenti sul territorio intraprovinciale aventi i requisiti previsti per la trasformazione, tra le quali l’IPAB Istituto Castorani di Giulianova (TE);

VISTO lo Statuto dell’ASP, omologato ai sensi dell’art. 8, comma 4 della Legge Regionale n. 17 del 24/06/2011 con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTA la Legge n. 328/2000 art. 1 comma 3 – legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali che attribuisce la programmazione e l’organizzazione agli enti locali, alle Regioni ed allo Stato ai sensi del D.Lgs n. 112 del 31.03.1998;

VISTI i precedenti atti con i quali è stata predisposta la struttura gestionale dei progetti di Servizio Civile e con cui è stato confermato il servizio di assistenza, supporto e formazione alla Labor Cooperativa Sociale a r.l. c.f./p.i. 01523820676;

PRESO ATTO che in data 31/03/2025 è stata presentata la manifestazione di interesse per il prossimo avviso 2025 del servizio civile;

PRESO ATTO altresì, che è stata presentata la progettualità “*ASP 2, Rurabilandia e Castorani: i luoghi dell’incontro, del sostegno e dell’inclusione*” per l’anno 2025 del servizio civile;

STABILITO di modificare la struttura gestionale come segue:

- *Coordinatore responsabile del servizio civile universale.*
MANUELA GASPARRINI, nato a Roma il 03/03/1966 C.F. GSPMNL66C43H501G
- *Responsabile della formazione e valorizzazione delle competenze*
DOMENICO MELONI, nato a Ascoli Piceno il 07/12/1955 C.F. MLNDNC55T07A462N
- *Responsabile della gestione degli operatori volontari*
LUCIANO FILIANI, nato a Atri il 17/07/1968 C.F. FLNLCN68L17A488Y
- *Responsabile dell’informatica;*
LUCIANA PARDI, nato a Atri il 29/07/1968 C.F. PRDLCN68L69A488Q
- *Responsabile della sicurezza, ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.*
MARCO DAVID, nato a Teramo il 26/06/1970 C.F. DVDMRC70H26L103W
- *Responsabile delle attività di controllo, verifica e valutazione del servizio civile universale.*
ALESSANDRA TROIANI, nato a Atri il 01/04/1974 C.F. TRNLSN74D41A488Z;

STABILITO di confermare, il nuovo progetto di servizio civile per l’anno 2025;

RITENUTO dover confermare l’incarico alla Labor Cooperativa Sociale a r.l. per il servizio di assistenza, supporto e formazione per le nuove progettualità in corso di presentazione;

RITENUTO dover dare mandato al Coordinatore responsabile del servizio civile, il Responsabile dell’Area Educativo Assistenziale Dott.ssa Manuela Gasparrini di compiere tutti gli atti necessari e consequenziali ai progetti attivati e da realizzare;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

Con voti unanimi, resi nei modi di legge dai Consiglieri presenti e votanti

D E L I B E R A

1. di approvare i richiami, le premesse e l’intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di prendere atto ed approvare la progettualità “*ASP 2, Rurabilandia e Castorani: i luoghi dell’incontro, del sostegno e dell’inclusione*” per l’anno 2025 del servizio civile;
3. di modificare la struttura di gestione del servizio civile universale come segue:
 - *Coordinatore responsabile del servizio civile universale.*
MANUELA GASPARRINI, nato a Roma il 03/03/1966 C.F. GSPMNL66C43H501G
 - *Responsabile della formazione e valorizzazione delle competenze*
DOMENICO MELONI, nato a Ascoli Piceno il 07/12/1955 C.F. MLNDNC55T07A462N
 - *Responsabile della gestione degli operatori volontari*
LUCIANO FILIANI, nato a Atri il 17/07/1968 C.F. FLNLCN68L17A488Y
 - *Responsabile dell’informatica;*
LUCIANA PARDI, nato a Atri il 29/07/1968 C.F. PRDLCN68L69A488Q
 - *Responsabile della sicurezza, ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.*
MARCO DAVID, nato a Teramo il 26/06/1970 C.F. DVDMRC70H26L103W
 - *Responsabile delle attività di controllo, verifica e valutazione del servizio civile universale.*
ALESSANDRA TROIANI, nato a Atri il 01/04/1974 C.F. TRNLSN74D41A488Z
4. confermare l’incarico alla Labor Cooperativa Sociale a r.l. per il servizio di assistenza, supporto e formazione per le nuove progettualità in corso di presentazione;
5. dover dare mandato al Coordinatore responsabile del servizio civile, il Responsabile dell’Area Educativo Assistenziale Dott.ssa Manuela Gasparrini di compiere tutti gli atti necessari e consequenziali ai progetti attivati e da realizzare;
6. di dare atto che ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all’albo pretorio on line per 15 giorni secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.

Con separata votazione

DELIBERA
di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Segretario verbalizzante della seduta
Dott.ssa Manuela Gasparrini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e amministrativa del presente atto
Il Direttore
Dott.ssa Manuela Gasparrini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alessandra Troiani
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente atto
Il Responsabile del Servizio
Agro. Luciano Filiani
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Avv. Giulia Palestini Presidente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Sig. Antonio Samuele Componente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.L. 39/93



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

SEDE LEGALE

Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)

VERBALE DI DELIBERAZIONE

N. 37 del 08/07/2025

OGGETTO

Servizio Civile Universale - Provvedimenti

Il giorno 08 luglio 2025 alle ore 10:00 presso la Sede Legale della Asp. N. 2 della Provincia di Teramo, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, composto dalle seguenti persone:

- 1) Avv. Giulia Palestini Presidente
- 2) Sig. Antonio Samuele Componente
- 3) -----

Funge da Segretario del CDA la Dott.ssa Manuela Gasparrini, Direttore dell'Asp 2 Teramo di Atri (Te)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal

Il Responsabile del Servizio
Il Direttore
Dott.ssa Manuela Gasparrini